

RESPONSABILE PIANIFICAZIONE, CONTROLLO DI GESTIONE E TESORERIA

Descrizione del lavoro

La risorsa, a riporto del Responsabile dell'Area Amministrazione, Pianificazione e Controllo di Gestione, avrà le seguenti principali responsabilità:

- Predisposizione del budget aziendale
- Predisposizione del piano strategico
- Analisi dei costi e dei ricavi
- Predisposizione della periodica reportistica gestionale
- Gestione della tesoreria e del portafoglio di proprietà
- Definizione delle politiche di funding
- Gestione delle operazioni di cartolarizzazione

Profilo ricercato

Il candidato ideale deve essere in possesso di una laurea in Discipline Economiche, deve aver maturato una pregressa esperienza all'interno di società di revisione e/o presso realtà del settore bancario, deve aver maturato almeno 3 anni di esperienza in ruolo simile.

Completano il profilo: buona conoscenza del pacchetto Office (excel in particolare), flessibilità, precisione, autonomia, capacità di lavorare in team e facilità nei rapporti interpersonali.

Offerta

Si offre un contratto a tempo indeterminato ed una RAL commisurata all'esperienza del candidato.